

Seminario Bíblico de Capacitación

Desarrollo de Liderazgo Transformacional

Manual para Profesores



2004-2009



Bienvenida por el Director



Estimados Compañeros de Aprendizaje

¡Saludos, colaboradores en la cosecha! Este catálogo está diseñado para darle una vista panorámica de lo que ustedes estarán aprendiendo por medio del EBI. Es nuestro deseo que crezca y madure en el conocimiento, el amor, y el compromiso con Jesucristo, al cumplir con el Gran Mandamiento y con la Gran Comisión.

El EBI se ha comprometido a convertirse en una institución concentrada en el estudiante y en la iglesia. Ustedes son a quienes Dios está usando para hacer discípulos de todas las gentes. Ustedes son quienes deben enseñarles a que observen todas las cosas. Son ustedes los que se encuentran al frente de las batallas espirituales. Son ustedes quienes se encuentran al filo de la evangelización. Ustedes son la próxima generación de los que empiezan iglesias. Nosotros solamente les estamos pasando la batuta para que así ustedes puedan en turno pasarla a los hombres fieles que se la pasarán a otros. Nosotros somos sus recursos, su fuente de información – el sistema de apoyo. Nuestra meta es la de que ustedes desarrollen su conocimiento bíblico, un temperamento Cristiano, un liderazgo de siervo y las destrezas del ministerio que le ayudarán a vivir una vida con propósito y a desarrollar un ministerio con propósito.

Al mismo tiempo, el EBI está comprometido a los más altos estándares de la educación. Nosotros proporcionamos cursos a nivel universitario que, tanto se amoldan a las diferentes formas de aprendizaje de los adultos, como del desarrollo de las destrezas necesarias para un pensamiento crítico, una escritura eficaz y a una oratoria persuasiva. Cuando estos cursos se enseñan de acuerdo a los estándares del programa de estudios del EBI, éstos son transferibles al Título en Artes del Seminario del Sur de California. Los cursos se ofrecen en un sistema de grupo, en el cual los estudiantes aprenden juntos, se animan uno al otro, y ministrando como equipo – Juntos, Cada Uno, Logra Más.

Bienvenidos a las filas de aquellos que anhelan oír las palabras, “Bien hecho, siervo bueno y fiel.”

Que Dios les bendiga,

Dr. Gary C. Woods

Dr. Gary C. Woods

Director Ejecutivo

Equip Biblical Institute

Seminario Bíblico De Capacitación

Desarrollo del Liderazgo de la Iglesia

El Cajon, CA

Contenido

Renuncias	4
Calendario Académico	5
Información General.....	5
Formularios	9
Grados	10
Asistencia.....	11
Graduación.....	11
Registro de Estudiantes	12
Descripciones del Curso	13
Descripciones de los Certificados	13
Descripciones de los Cursos del Diploma.....	13
Estableciendo un Sitio de Enseñanza.....	18
Director del Sitio.....	18
Certificando a los Instructores.....	19
Currículo del Curso	19
Finanzas.....	19
Formularios	20
Acuerdo de Enseñanza.....	20
Mayordomía y Donativos	20

© Equip Biblical Institute
2004-2010

Renuncias

Comunicaciones Honestas

El EBI procura comunicar sus programas y pólizas honestamente en todas sus publicaciones. Todo esfuerzo se ha hecho para asegurarse de que esta publicación contenga solamente información clara, precisa y actualizada. Se invita a los lectores a que nos indiquen cuando haya errores y traigan sugerencias para cómo mejorar esta publicación a la atención del Director Ejecutivo.

Cambios a las Operaciones

El EBI se reserva el derecho de hacer cambios a cualquier hora y sin aviso, a cualquier aspecto de sus operaciones, incluyendo cambios de personal, de programas, de costos, pólizas y procedimientos. Los cambios pueden afectar a la facultad, al personal, a los estudiantes inscritos y a los estudiantes en perspectiva, o a cualquier combinación de lo anterior, según lo determine la administración, y estos se publicarán lo más pronto posible.

Enlaces con Sitios Externos de la Web

El sitio Web del EBI puede contener enlaces con otros sitios del Internet de los que los dueños y operadores no se encuentren bajo el control del EBI. Estos enlaces son provistos solamente para su conveniencia y no con intención de una garantía o respaldo de ninguno de los productos, servicios, o información ofrecida en los sitios enlazados. Cualquier uso que se haga de los productos, servicios, o del contenido que se encuentre por medio de cualquier sitio externo de la Web, será estrictamente bajo la responsabilidad del usuario. Ni el EBI, ni sus empleados podrán ser responsabilizados, ni podrán ser culpados de ninguna forma por cualquiera de estos usos.

Recursos Académicos

Por su propia naturaleza, en el proceso educativo algunas veces se necesita tomar en consideración un punto o puntos de vista alternativos, un entendimiento de puntos de vista que se crean falsos, o una pregunta honesta sobre los temas, se comprende completamente. Por lo tanto, los requerimientos o recomendaciones de que los estudiantes usen una publicación como parte del curso de estudio, no necesariamente incluye el respaldo del EBI sobre su contenido. Igualmente la presencia de una publicación en la biblioteca, no constituye que el contenido de dicha publicación tenga el respaldo del EBI.

Trabajo Ejemplar de un Estudiante

Cada semestre, los instructores nos envían al EBI por medio de correo electrónico el mejor proyecto presentado por cada curso, gwoods@socalsem.edu. El proyecto será expuesto, colocado en el sitio de la Web del EBI, Tanto para dar homenaje al estudiante, como para permitir que otros estudiantes aprendan del trabajo ejemplar de su compañero de aprendizaje.

Calendario Académico

Clases para el Semestre de Primavera

Entregue la matrícula e ordene los libros	Diciembre 10
Fecha de Inicio de Cursos	Enero 10
Fecha de Fin de Cursos	Abril 10
Fecha de Entrega de Grados (Calificaciones)	Abril 17

Clases para el Semestre de Verano.

Entregue la matrícula e ordene los libros	Abril 10
Fecha de inicio de Cursos	Mayo 10
Fecha de Fin de Cursos	Agosto 10
Entrega de Grados (Calificaciones)	Agosto 17

Clases para el Semestre de Otoño

Entregue la matrícula e ordene los libros	Agosto 10
Fecha de Inicio de Cursos	Septiembre 10
Fecha de Fin de Cursos	Diciembre 10
Entrega de Grados (Calificaciones)	Diciembre 17

Información General

Desarrollo del Liderazgo de la Iglesia

Equip Biblical Institute fue organizado en el 2004 para ayudar a las Iglesias Bautistas del Sur en la preparación de los sembradores, pastores, maestros y líderes laicos de las iglesias urbanas y de minorías de idiomas. Esta preparación incluye el conocimiento Bíblico y Teológico, métodos para empezar y desarrollar iglesias y las habilidades y destrezas necesarias para un ministerio práctico.

Este entrenamiento se logra por medio del establecimiento de sitios de enseñanza en las áreas urbanas en donde se necesitan. Cada uno de los sitios es totalmente financieramente independiente del EBI. El EBI proporciona vigilancia académica y dirección. El EBI también proporciona el currículo aprobado para cada uno de los cursos para asegurar que los créditos sean transferibles.

Por medio del EBI los líderes Cristianos de varios grupos de gentes, son equipados, adiestrados para empezar iglesias nuevas, para evangelizar y para ministrar de modo que haya una iglesia que sea relevante culturalmente para cada persona. Los Graduados participan en el ejercicio de graduación del Seminario del Sur de California (SCS). También, los graduados pueden escoger seguir trabajando para su doctorado en el Bachillerato en Artes de Estudios Bíblicos con el Seminario del Sur de California.

Equip Biblical Institute—Desarrollo de Liderazgo de las Iglesias es un ministerio de la Iglesia de la Comunidad de Shadow Mountain en cooperación con la Convención Bautista del Sur en California y el Seminario del Sur de California.

Misión

La misión del Equip Biblical Institute es la de llevar gloria a Dios al ayudar a las iglesias locales a equipar, adiestrar a los creyentes de varias culturas e idiomas diferentes, para que vivan y ministren en forma bíblica, basados en la Palabra infalible de Dios. Este entrenamiento incluye un conocimiento bíblico, un carácter o temperamento Cristiano, y las destrezas y habilidades necesarias para ministrar todo esto, sin ningún cargo o cuota de inscripción.

Objetivos

Los objetivos del EBI son:

- El instruir a los estudiantes en el conocimiento bíblico basado en la Palabra autoritaria e infalible de Dios.
- El ayudar a los estudiantes a integrar los principios bíblicos dentro de las áreas personales, sociales, y profesionales de sus propias vidas.
- El entrenar a los estudiantes para la comunicación eficaz y poder impactar su mundo.
- El estimular y fomentar en el interior de los estudiantes, un espíritu de pregunta, de investigación, y un pensamiento crítico de forma que ellos puedan defender su fe.
- El equipar y adiestrar a los estudiantes para varias clases de servicio en el contexto de la iglesia local y de otros ministerios Cristianos.
- El asegurarse de que cada estudiante tenga una conciencia de las necesidades espirituales del mundo y de que cada uno descubra su propia y singular responsabilidad para que pueda suplirla.
- El extender un reto a las personas interesadas en un estudio de nivel pos-secundario sobre la religión, para entender y creer el evangelio de Jesucristo.

Resultados del Aprendizaje

Cada graduado será capaz de:

1. Analizar ideas basándose en la Palabra autoritativa de Dios, como se evidencia en un portafolio académico, materiales de curso, internados, exámenes de conocimiento bíblico, y un proyecto final (Análisis).
2. Integrar principios bíblicos a la vida y el ministerio, como se evidencia en un portafolio académico, materiales de curso, internados, exámenes de conocimiento bíblico, y un proyecto final (Síntesis).
3. Comunicar verdad bíblica efectivamente en la vida y el ministerio por medio de la predicación, enseñanza, discipulado, consejería, evangelismo, y aptitudes de liderazgo, como se evidencia en un portafolio académico, materiales de curso, internados, exámenes de conocimiento bíblico, y un proyecto final (Síntesis).
4. Demostrar métodos académicos para indagar, investigar, y descubrir verdad bíblica, como se evidencia un portafolio académico, materiales de curso, internados, exámenes de conocimiento bíblico, y un proyecto final (Aplicación).
5. Formular un plan personal de servicio ministerial que incluye la identificación de dones espirituales y la creación de metas ministeriales a corto y largo plazo como siervos-líderes en el contexto de la iglesia local, como se evidencia en un portafolio académico, materiales de curso, internados, exámenes de conocimiento bíblico, y un proyecto final (Síntesis).
6. Analizar las necesidades de individuos, iglesias locales, y el mundo basándose en la inerrante Palabra de Dios y estar preparado para reunirse con ellos, como se evidencia en un portafolio académico, materiales de curso, internados, exámenes de conocimiento bíblico, y un proyecto final (Análisis).
7. Explicar el Evangelio de Jesucristo basándose en la inerrante Palabra de Dios, como se evidencia en un portafolio académico, materiales de curso, internados, exámenes de conocimiento bíblico, y un proyecto final (Comprensión).

Filosofía de la Educación

Por cuanto que la Palabra de Dios es el estándar por el cual todas las cosas son medidas, el EBI afirma la siguiente filosofía de la educación.

El principio de que toda verdad es la verdad de Dios, será aplicado apropiadamente en cada curso.

- Es la responsabilidad de cada instructor, de animar al estudiante para que aprenda; y de que el estudiante debe ser un participante activo y sincero en el proceso educacional.
- Dios requiere de cada creyente y benignamente nos capacita a cada uno para aprender y aplicar Su Palabra según se someta al Espíritu Santo. Por lo tanto, los instructores deben de esperar lo mejor de cada uno de los estudiantes.
- Las Santas Escrituras se dan para equipar completa y totalmente además de adiestrar al creyente para toda buena obra; por lo tanto, es la responsabilidad del instructor de ir más allá de la comunicación de las verdades bíblicas y aplicarlas a la vida del estudiante.
- El instructor se toma la responsabilidad de animar y alentar al estudiante a que adquiera el dominio de las verdades fundamentales del curso.
- Para poder motivar a los estudiantes a que aprendan, es la responsabilidad del instructor el fomentar la necesidad del material para el curso antes de entregarles su contenido.
- Ya que el propósito de la educación bíblica es el de glorificar a Dios y servir a otros, es la responsabilidad del instructor de equipar y adiestrar a los estudiantes para el servicio.

- La intención de la educación Cristiana es para impactar la totalidad de la persona. Por lo tanto, es la responsabilidad del instructor el animar y alentar el crecimiento espiritual y la madurez progresiva del estudiante.

Instrucción en el Salón de Clases

La instrucción en el salón de Clases es el método instructivo básico en el EBI. Proporciona las ventajas bien conocidas de la respuesta inmediata, de la discusión en grupo, espontaneidad y la acción recíproca entre los estudiantes. Los estudiantes pueden ver el Cristianismo trabajando mientras el instructor les guía a través del material. Muchos de los estudiantes gozan de la instrucción en el salón de clases debido a la compenetración ofrecida espontáneamente por los instructores.

Plagio—Pecado no original

En la educación superior el pecado no original del plagio, es imperdonable. Plagio es resumir, parafrasear, o de cualquier otra forma usar las ideas de otra persona o *palabras de las que no se cita la fuente*. Copiar el trabajo de otro sin atribuírselo o sin poner notas al calce, tendrá por resultado una F en el curso por la primera ofensa, y en la expulsión del EBI por la segunda ofensa. Aquellos que se han encontrado plagiando, aún décadas después del hecho, se les ha despojado de su título, se les ha forzado a renunciar o dimitir de su cargo público, o han sido despedidos por sus empleadores. Este es un asunto de suma importancia y seriedad ya que es un asunto de carácter moral.

Programas de Estudio

Certificado del Liderazgo de la Iglesia (CLI) – Preparatoria

El Certificado del Liderazgo de la Iglesia está diseñado para preparar a los pastores, a los plantadores de iglesias, a los líderes laicos y a los obreros para ministrar eficazmente por medio de la iglesia local en 12 a 24 meses. El currículo del CLI se enfoca en la vida Cristiana, en la vista panorámica de la Biblia, el liderazgo de las iglesias, y destrezas para el ministerio, proveniente un fundamento para el título de los Estudios Bíblicos Asociados. El CLI consta de 48 sesiones basado en 12 libros.

Diploma en Estudios Bíblicos en Liderazgo (DBS) – 30 unidades

El propósito del Diploma en Estudios Bíblicos en Liderazgo (DBS) es de preparar pastores, líderes laicos, y obreros cristianos para ministrar efectivamente en la iglesia. El currículo del DBS se enfoca en la introducción al inicio, desarrollo, y ministerio de la iglesia, y provee un fundamento para el Asociado en Estudios Bíblicos (ABS). El DBS consiste de 30 unidades (15 cursos). Cursos cumplidas con una calificación final de 'C' o mejor, son transferibles al Southern California Seminary.

Asociado en Estudios Bíblicos en Liderazgo (ABS) – 60 unidades

El Asociado en Estudios Bíblicos en Liderazgo (ABS) provee materias adicionales para mejorar habilidades ministeriales y a la vez añade estudios básicos en teología para equipar al obrero cristiano en la iglesia local. Aquellos que desean ser más efectivos en sus ministerios apreciarán esta mezcla de materias. El ABS consiste de 30 unidades (15 cursos) y está edificado sobre las 30 unidades del Diploma en Liderazgo. Al completar el programa de ABS, estudiantes pueden transferirse al programa acreditado de Licenciatura en Estudios Bíblicos (BA) del Southern California Seminary.

Todos los cursos son de dos unidades cada uno.

115s Liderazgo Espiritual	113s Administración de la Iglesia
219s Principios de Aprendizaje	114s Matrimonio Bíblico
101s Vista General de la Biblia	216s Evangelismo Estratégico
102s Antiguo Testamento	217s Técnicas de Comunicación
103s La Vida Cristiana	218s Adoración en la Iglesia
230s Mi Experiencia con Dios	220s Ministerio Pastoral
104s Nuevo Testamento	221s Proceso de Enseñanza
105s Hermenéutica Bíblica	222s Apologética Cristiana
106s Teología 1	223s Iglesia Culturalmente Apropiad
107s Teología 2	224s Liderazgo Estratégico
108s Evangelismo Personal	225s Iglesia Simple
109s Una Iglesia con Propósito	226s Historia de la Iglesia
110s Análisis de Romanos	227s Resolviendo Conflictos
111s Iniciar Iglesias	228s Temas Críticos
112s Plantar Iglesias	229s Ética Bíblica

La transferencia de créditos a Southern California Seminary

Para transferir créditos a Southern California Seminary, los estudiantes deben mantener un portafolio completo de su trabajo. El portafolio consiste de las pruebas, los diarios del curso, presentaciones en grupos, proyectos individuales, los libretos, y los exámenes de cada curso. Al terminar este programa de estudio, los estudiantes pueden transferir créditos hacia la licenciatura en estudios bíblicos de Southern California Seminary. Si el portafolio no está completo, los estudiantes pueden ser requeridos a tomar los cursos en Southern California Seminary. Los Certificados y Auditorias no son transferibles a Southern California Seminary.

Solicitud e Inscripción como Estudiante

¿Quién puede hacer una Solicitud como estudiante?

El EBI está centrado en la iglesia. El Instituto está abierto para aquellos que están comprometidos al servicio de Cristo por medio de la iglesia local, (1) endorsado o patrocinado por su iglesia local, (2) certificado por el director del sitio, y (3) cuya solicitud/patrocinio/formularios de inscripción están en el archivo del EBI.

Requerimientos de Admisión

1. Entregar una solicitud/formulario del patrocino por la iglesia con las firmas del director del sitio y del pastor.
2. Entregar un formulario de inscripción para el siguiente curso, para que los libros puedan ser ordenados.
3. Entregar las copias oficiales de estudios o trabajos previos de CLD, o de cualquier curso a nivel universitario.

Los Estudiantes son aceptados después de haber llenado el formulario de la solicitud y de haber recibido el patrocino de la iglesia, y ser certificado por el director del sitio y por el EBI. Los Estudiantes deben completar o llenar el Formulario de Inscripción-Grado para recibir el crédito por el trabajo del curso.

Fecha de Inscripción

Los Formularios de Inscripción-Grado se deben entregar 30 días antes de la primera sesión del curso para que los libros puedan ser ordenados por el director del sitio o por el estudiante.

Formularios

Todos los Formularios del EBI (por ejemplo, solicitudes del estudiante, formularios de inscripción-calificación, formularios de retiro de clase, etc.) están disponibles en <http://www.shadowmountain.org/ebi/content.asp?mid=8&id=145>. Los formularios pueden ser duplicados según sea necesario.

Grados

GPA – Promedio de Puntos por Grado

El promedio de puntos del estudiante por grado (GPA) es el resultado de dividir el grado, calificación total por los puntos obtenidos y enumerados en la lista de abajo, por el número de unidades procuradas. La Transferencia de grados obtenidos es cualquier otro lugar no se usará cuando se compute su GPA.

Calificaciones por Escala

Grado		porcentaje	GPA	Grado		porcentaje	GPA	
A	95-100	4.0	B-	80-83	2.7	NC	67-69	1.3
A-	90-94	3.7	C+	77-79	2.3	NC	64-66	1.0
B+	87-89	3.3	C	74-76	2.0	NC	60-63	0.7
B	84-86	3.0	C-	70-73	1.7	NC	0-59	0.0

Anotaciones

El EBI puede usar las siguientes anotaciones para evaluar, archivar su trabajo.

I	Incompleto
R	Repetido
W	Retiro de clase
NC	No Crédito

Incompleto

La anotación de I (*incompleto*) se usa cuando usted no puede completar, terminar los requerimientos del curso por razones fuera de su control, sujeto a la aprobación del instructor y del director de sitio. Usted debe entregar una petición por escrito y entregar trabajo adicional.

Peticiones por un Incompleto se concederán únicamente en casos de enfermedad, de emergencias mayores de familia, o cualquier otra emergencia u otra emergencia aprobada por la administración. Se permite un período de cuatro semanas después del final de cursos, para que termine o complete el trabajo. Si el trabajo no es terminado durante este tiempo y ninguna extensión ha sido concedida, el Incompleto será automáticamente cambiado por el grado de F.

Repetido

La anotación de R (*repetido*) indica que el curso fue repetido. Cualquier curso puede ser repetido cuantas veces sea necesario. Sin embargo, el grado obtenido en la última vez que se tomó el curso, ya sea que sea el más alto grado (calificación) o no, será el grado que se archivará en las copias y será usado cuando se compute el GPA. Los Grados, calificaciones más bajas de C- (70%) no son transferibles.

Retiro de la Clase

La anotación de W (*retiro de la clase*) que sea asignada a los cursos de los cuales un estudiante oficialmente se retiró de la clase usando el formulario de retiro de clase. El grado de NC será asignado por cursos de los cuáles un estudiante no se ha oficialmente retirado de la clase.

Asistencia

Estudios que se han hecho, han demostrado que hay una relación directa entre el tiempo que un estudiante pase asistiendo a clase en un curso y la calidad de la educación recibida durante el curso. A causa de que los estudiantes algunas veces están ausentes durante varias sesiones del curso, el criterio para determinar si la asistencia ha sido suficiente para suplir los requerimientos particulares del curso, el grado mínimo total, y los requerimientos legales son necesarios.

Asistir a las clases y llegar a tiempo son importantes para recibir lo mejor del curso. Llegar tarde interrumpe el proceso de aprendizaje para todos los estudiantes. Se les permite a los estudiantes tres ausencias para un curso semestral de 14 semanas. Para los cursos semestrales (28 horas/14 semanas), llegar tarde a la clase por 10 minutos o más es una Tardanza, llegar más de 20 minutos tarde es una Ausencia. Dos tardanzas = una ausencia. **Si el estudiante está ausente por cuatro o más clases, no podrá transferir el crédito de la clase al Seminario del Sur de California.** El profesor dará una calificación de "AU" (Auditoría) a los estudiantes que están ausentes por cuatro o más clases o no completen el trabajo a tiempo. Cualquier excepción debe ser aprobada por el director de sitio y el Instituto Bíblico de Capacitación, e involucrará tareas adicionales establecidas por el Instituto Bíblico de Capacitación. Estudiantes que asisten todas las 14 sesiones reciben 100 puntos.

Completar Trabajo

Una ausencia no es excusa para que el estudiante no termine y entregue los requerimientos del curso a su debido tiempo. Los Profesores le darán asignaciones adicionales del EBI para completarlas, y para suplir adicionalmente el trabajo de la ausencia.

Graduación

Graduación del EBI con Diploma o Título de Asociado

Un diploma será otorgado una vez que el estudiante haya completado todos los requisitos del programa.

Requisitos Generales Los estudiantes deben cumplir con los siguientes requisitos generales de graduación para poder calificar como candidato para un título de estudiante universitario.

- Terminar la evaluación del conocimiento Bíblico requerido para cada alumno saliente.
- Completar el currículo requerido por el catálogo vigente.
- Completar el currículo del programa con un promedio de no menos de 2,0 GPA.
- Entregar una petición de graduación al Jefe de Registro de no menos de 90 días antes graduación.
- Saldar sus obligaciones financieras y pagar el costo de la graduación en la petición de graduación.
- Cumplir con todo requisito específico del título, según declarado en la descripción del programa en el catálogo vigente.

Transferir al Southern California Seminary para el programa del título Bachelor of Arts (Licenciatura de Artes)

Los estudiantes planeando transferir al Southern California Seminary necesitarán comenzar el proceso de solicitud al Southern California Seminary y obtener el Catálogo de *Southern California Seminary* para tener las respuestas a sus preguntas y determinar si reúnan los requisitos necesarios cuando entran el EBI. El Título de Asociado en Artes y el Título de Licenciatura en Artes no serán otorgados hasta que todos los requisitos hayan sido completados. **Llame al 619-590-2129 para comenzar el proceso de solicitud al Southern California Seminary.**

Requisitos Generales

Debe cumplir con los siguientes requisitos generales de graduación para poder calificar como candidato para la Licenciatura en Artes en Estudios Bíblicos (Vea "Getting Started" en el Catálogo del *Southern California Seminary*).

- Conseguir un **diploma de secundaria** o **GED (Diploma Equivalente General)**.
- Presentar solicitud y cumplir con los requisitos de aceptación del Southern California Seminary.
- Terminar la evaluación del conocimiento Bíblico requerido para cada alumno saliente.
- Completar el currículo requerido por el catálogo vigente del *Southern California Seminary*.
- Completar el currículo del programa del Southern California Seminary con un promedio de no menos de 2,0 GPA.
- Entregar una petición de graduación al Jefe de Registro para la fecha marcada en el Calendario Académico.
- Saldar sus obligaciones financieras y pagar el costo de la graduación.
- Cumplir con todo requisito específico del título, según declarado en la descripción del programa en el catálogo vigente.

Registro de Estudiantes

El EBI acata los Derechos de la Familia y del Acto de la Vida Privada de 1974, según fue enmendado, y con el Código de Educación de California en lo referente a los documentos del estudiante y sus datos. Generalmente, estas leyes proveen que a los archivos del estudiante solamente pueden tener acceso con el consentimiento por escrito del estudiante, pero cierto número de excepciones pueden aplicar. El Jefe de Registro es el oficial responsable de los archivos de los estudiantes en el EBI.

Usted puede revisar su archivo en un tiempo que sea conveniente para los dos, durante las horas de trabajo regulares. Cuando la información es incorrecta, inapropiada, o mal representada, usted puede pedir que se quite o se agregue al archivo una declaración disputando dicha información. Usted no podrá alterar o remover artículos de su archivo ni podrá sacar su archivo del lugar de revisión designado por el Jefe de Registro.

Información Incluida

Los archivos de los estudiantes incluyen documentos entregados por la oficina de admisión, copias de archivos recibidos por el EBI de otros planteles, resultados de pruebas, archivos de trabajos académicos terminados, reportes del (grado) calificación obtenida, correspondencia, peticiones, y archivos de consejería. Específicamente, esto incluye pero no está limitado a, nombre del estudiante, domicilio, número de teléfono, fecha de nacimiento, clasificación de residencia, género, inscripciones académicas pasadas y actuales, estado académico y de asistencia, beneficios educacionales, antecedentes étnicos, graduación de preparatoria, programa académico y número de identificación.

Información del Directorio

Alguna información del estudiante está clasificada como información del directorio y se puede dar al público, sujetándose a ciertas reglas, a menos que el estudiante notifique al Jefe de Registro, dentro de las dos primeras semanas después del comienzo del semestre al que aplica, que la información no se debe dar al público. Específicamente, información del directorio incluye la información relacionada con actividades oficialmente reconocidas que aparecen en programas y periódicos del plantel, o que se da a los medios noticiosos; información referente a la graduación que aparece en los programas del ejercicio de graduación y en los periódicos del plantel, o que se da a los medios noticiosos; y la información acerca del recibimiento de premios y honores que aparezcan en el periódico del plantel, o se hayan dado a los medios noticiosos.

La siguiente información del directorio puede ser dada al público: nombre del estudiante; fecha y lugar de nacimiento; domicilio; número de teléfono; campo de estudio; fechas de asistencia; títulos y honores o premios recibidos; y la escuela pública o particular a la que haya asistido más recientemente. Ninguna otra información se dará sin la autorización por escrito del estudiante. Formularios para conceder o dar la información están disponibles en la Oficina del Jefe de Registro.

Descripciones del Curso Descripciones de los Certificados

Cada certificado es 2 unidades.

001s Certificado de Liderazgo Cristiano

Un uso práctico de un año diseñado específicamente para aquellos que están interesados en mejorar y reforzar rápidamente su liderazgo cristiano a través de la iglesia local.

002s Certificado de Enseñanza y Predicación

Un uso práctico de un año diseñado específicamente para aquellos que están interesados en mejorar y reforzar rápidamente su enseñanza, y habilidades de predicar a través de la iglesia local.

003s Certificado de Evangelismo y Ministerio de Varones

Un uso práctico de un año diseñado específicamente para aquellos que están interesados en mejorar y reforzar rápidamente su evangelismo y ministerio de varones a través de la iglesia local.

004s Certificado de Conserjería y Ministerio de Mujeres

Un uso práctico de un año diseñado específicamente para aquellos que están interesados en mejorar y reforzar rápidamente su conserjería y ministerio de mujeres a través de la iglesia local.

005s Certificado de Ministerio en la Iglesia

Un uso práctico de un año diseñado específicamente para aquellos que están interesados en mejorar y reforzar rápidamente su ministerio en la Iglesia a través de la iglesia local.

006s Certificado de Liderazgo Audaz

Un uso práctico de un año diseñado específicamente para aquellos que están interesados en mejorar y reforzar rápidamente su liderazgo audaz en la Iglesia a través de la iglesia local.

007s Certificado de Estudios Bíblicos

Un uso práctico de un año diseñado específicamente para aquellos que están interesados en mejorar y reforzar rápidamente su enseñanza de la Biblia en la Iglesia a través de la iglesia local.

008s Certificado de Liderazgo Interdisciplinario

Un uso práctico de un año diseñado específicamente para aquellos que están interesados en mejorar y reforzar rápidamente su liderazgo interdisciplinario a través de la iglesia local.

Descripciones de los Cursos del Diploma

Cada curso es 2 unidades.

101s Vista General de la Biblia

Una vista panorámica de la estructura y las enseñanzas de la Biblia. Los temas incluidos son: las épocas principales del Antiguo y del Nuevo Testamento, una comparación entre los cuatro Evangelios, las parábolas de Jesús, las profecías mesiánicas, la Pascua y la Cena del Señor, la resurrección de Jesucristo, las características del Cristianismo, formas literarias, y como estar relacionado correctamente con Dios, consigo mismo y otros. Los estudiantes crearán un panorama visual y un resumen escrito de la Biblia.

102s Antiguo Testamento

Una vista panorámica del Antiguo Testamento, con un énfasis en el plan redentor de Dios, y su trato especial con Israel desde el tiempo de los patriarcas hasta su retorno después del exilio Babilónico. Los temas incluyen: tipos, pactos, temas principales, y aplicaciones para la vida y el ministerio desde Génesis hasta Malaquías. Los estudiantes crearán un panorama visual y un resumen escrito del Antiguo Testamento.

103s La Vida Cristiana

Un estudio acerca de los propósitos y principios básicos para vivir la vida Cristiana. Incluye los siguientes temas: viviendo una vida de propósito en cuanto a la adoración, la comunión, el discipulado, el ministerio y el evangelismo; lo que Dios espera de los creyentes; la santidad; trampas espirituales; la guerra espiritual; y disciplinas espirituales. Los estudiantes crearán un panorama visual y un plan de acción para aplicar los cinco propósitos de la vida Cristiana.

104s Nuevo Testamento

Una vista panorámica del Nuevo Testamento, una introducción al canon y el texto del Nuevo Testamento, y una mirada general del fondo histórico, el contenido y la aplicación desde Mateo hasta Apocalipsis. Los temas incluyen: los autores, las fechas, el contexto histórico, forma literaria y temas principales. Los estudiantes crearán un panorama visual y un resumen escrito del Nuevo Testamento.

105s Interpretación Bíblica

Un estudio sobre el desarrollo y la práctica de los principios de una interpretación Bíblica correcta: el método literal, gramático e histórico se ve en contraste con el método alegórico de interpretación. Incluye los siguientes temas: los símbolos, las figuras de lenguaje, los tipos y la relación entre la interpretación y la aplicación. Los estudiantes interpretarán y también encontrarán las aplicaciones para varios pasajes de la Biblia.

106s Teología 1

Un panorama y estudio intensivo de los temas teológicos, primera parte. Los temas incluyen: la Biblia, la Trinidad, Dios el Padre, Jesucristo, el Espíritu Santo, los ángeles, Satanás, el hombre, el pecado y salvación. Los estudiantes crearán un panorama visual y un resumen escrito de estas doctrinas Bíblicas.

107s Teología 2

Un panorama y estudio intensivo de los temas teológicos, segunda parte. Los temas incluyen las doctrinas de la salvación, santificación, seguridad, la Iglesia, los gentiles e Israel, y los eventos futuros. Los estudiantes crearán un panorama visual y un resumen escrito de estas doctrinas Bíblicas.

108s Evangelismo Personal

Un estudio y la aplicación de la base teológica para el evangelismo y una metodología Bíblica de aplicación al ministerio de la iglesia local. Los temas incluyen la doctrina de la salvación, la práctica del evangelismo y la importancia del discipulado como se relaciona con el evangelismo. Los estudiantes memorizarán la Escritura, escribirán sus testimonios y se involucrarán en el evangelismo personal.

109s Una Iglesia con Propósito

Un análisis del proceso para desarrollar iglesias saludables, edificadas según los cinco propósitos del Nuevo Testamento dados a la iglesia. Los temas son: guiando las iglesias a una relación más calurosa a través de la comunión, una relación más profunda por medio del discipulado, una relación más fuerte a través de la adoración, una relación más amplia por medio del ministerio, y más grande por el evangelismo. Los estudiantes crearán un panorama visual y un plan de acción escrito para desarrollar iglesias saludables.

110s Análisis de Romanos

Un análisis de la Epístola de Pablo a los Romanos. Incluye los temas: la situación histórica, la fecha, los temas principales, y el argumento de la epístola con énfasis en los asuntos y aplicaciones teológicos más significativos en la edad posmoderna. Los Estudiantes crearán un panorama visual y un comentario escrito acerca de la Epístola de Pablo a los Romanos.

111s Iniciar Iglesias

Un análisis de los siete pasos para iniciar una iglesia. Los temas incluyen: recibir una visión, formar un equipo, hallar un lugar, encontrar gente receptiva, evangelizar a los incrédulos, edificar un grupo base, y dar principio a la nueva iglesia. Un énfasis especial será dada a las preguntas que iniciadores de iglesias necesitan contestar, y modelos

contemporáneos de iniciar iglesias. Los estudiantes crearán una lista de chequeo y un plan de acción para fundar una iglesia.

112s Plantar Iglesias Sanas

Un análisis de los principios para plantar iglesias saludables y centradas en la Biblia. Los temas son: comprender las culturas y los modelos de plantar iglesias, comenzar correctamente, el personal, y el proceso de una iglesia en su fundación y en su crecimiento. Los estudiantes crearán un proyecto visual y un plan de acción para comenzar iglesias nuevas.

113s Administración de la Iglesia

Un estudio de los principios básicos del liderazgo y la administración de la iglesia. Incluye los temas: (1) relacionarse con la gente, las organizaciones, uno mismo, y los colegas; (2) encargarse de las funciones administrativas; y (3) entrenar a líderes/siervos para un ministerio efectivo. Los estudiantes crearán un proyecto visual y un plan de acción para la administración de la iglesia.

114s Matrimonio Bíblico

Un estudio sobre los asuntos principales que se necesita para tener un matrimonio próspero. Los temas incluyen: enamoramiento, permanecer enamorado, los lenguajes del amor, las diferencias entre los hombres y las mujeres, y hábitos que impactan los sentimientos del amor. Los estudiantes crearán un proyecto visual y un librito acerca de la comprensión del sexo opuesto para uso en la consejería matrimonial.

115s Liderazgo Espiritual

Un estudio sobre los principios del liderazgo espiritual. Incluye los temas: el desafío, el papel, la preparación, la visión, el carácter, la meta, la influencia, las decisiones, los horarios, las trampas y las recompensas del líder. Los estudiantes desarrollarán un plan personal para aplicar principios Bíblicos y requisitos para el liderazgo en el ministerio, y completarán una auto-evaluación de sus ministerios y estilos actuales de liderazgo.

216s Evangelismo Estratégico

Un estudio del proceso de evangelizar estratégicamente a través de la iglesia local. Los temas incluyen: edificar una iglesia dinámica, las características de iglesias innovadoras, y las percepciones de los que no asistan a las iglesias y las iglesias que los alcanzan. Los estudiantes crearán un proyecto visual y un plan de acción para edificar una iglesia que sea estratégicamente evangelística.

217s Técnicas de Comunicación

Un estudio práctico de la preparación y desarrollo de un mensaje para comunicar efectivamente la Palabra de Dios. Incluye los temas: el proceso de preparar un sermón, la utilización de ilustraciones, el desarrollo del sermón, el proceso de enseñanza, el uso de la tecnología en la predicación y la enseñanza, la aplicación Bíblica, y también el desarrollo de habilidades para escuchar y demostrar compasión en el ministerio. Los estudiantes prepararán mensajes, darán mensajes en la clase, y evaluarán los mensajes.

218s Adoración y Evangelismo

Un estudio de los componentes de los cultos de adoración para dar honra a Dios, el crecimiento espiritual de los creyentes, y un compromiso a la Gran Comisión. Los temas incluyen: la adoración, la contextualización, los sitios, el ambiente, la música, la variedad, los mensajes y las invitaciones. Los estudiantes crearán un proyecto individual y un plan de acción para diseñar el culto de adoración que honra a Dios.

219s Proceso de Aprendizaje

Una aplicación práctica de la enseñanza acerca de cómo aprenden los adultos. Incluye los temas: la importancia del aprendizaje toda la vida, expectativas altas, encontrar la aplicación, ayudar con la retención, suplir las necesidades, equipar para las habilidades, y pedir una decisión. Los estudiantes crearán un plan de acción para enseñar a las personas la verdad Bíblica utilizando métodos con los cuales los adultos aprenderán mejor, y enseñar una lección que aplica las leyes del aprendizaje.

220s Ministerio Pastoral

Un estudio de las actitudes y habilidades de ministerio esenciales para poder servir efectivamente como pastor. Los temas incluyen: el corazón de un gran pastor, celebrar los bautizos, los casamientos, los funerales, la Santa Cena, y otros eventos; encontrar sentido en el ministerio; el pastor como hombre, estudiante, predicador y pastor/líder; y principios para la consejería pastoral. Los estudiantes crearán un plan de acción para desarrollar un corazón de pastor, y para celebrar ceremonias de casamiento y funerales.

221s Proceso de Enseñanza

Una aplicación práctica de los métodos de la enseñanza que resultarán en un cambio de vida. Incluye los temas: la importancia del desarrollo personal, estilos de aprendizaje, aprendizaje activo, la comunicación, enfrentando las emociones, y las tareas creativas. Los estudiantes crearán un plan de acción para enseñar con el objetivo de cambiar vidas, y enseñar una lección que aplica las leyes del maestro.

222s Apologética Cristiana

Una vista panorámica de los argumentos principales que apoyan la fe Cristiana para que las personas puedan llegar a Cristo en un mundo posmoderno. Los temas incluyen: argumentos para la apologética, razones para creer en Dios, razones para creer en Cristo, razones para creer en los milagros, desafíos filosóficos y culturales a la fe Cristiana, y los desafíos religiosos a la fe Cristiana. Los estudiantes crearán un proyecto visual y una defensa escrita de la fe Cristiana.

223s Iglesias Culturalmente Apropiadas

Un análisis del proceso de iniciar iglesias saludables y culturalmente apropiadas. Los temas incluyen: el papel del Cristiano, el líder de la iglesia, la iglesia madre, la nueva iglesia, y la denominación como se relacionan al trabajo de plantar iglesias. Los estudiantes crearán una lista de chequeo para sembrar iglesias cruzando las culturas.

224s Liderazgo Estratégico

Un estudio de los principios de visión y liderazgo estratégico encontrado en el texto Bíblico. Se incluye los temas: como se nace la visión, orar y planificar, el rol de la fe, estar en público, el precio de la visión, la autoridad moral, las distracciones, el valor, y el proceso de la planificación estratégica. Los estudiantes crearán una declaración personal de visión y estarán involucrados en la planificación estratégica.

225s Iglesia Simple

Un estudio de los componentes que hacen que una iglesia sea fiel a la Biblia y a la vez pertinente a las personas afuera de la iglesia que las quiere alcanzar para Cristo. Los temas incluyen: hacer que las iglesias sean relevantes a través de ser creativos, espirituales, radicales, reales, genuinos, multiculturales, y conectados a la comunidad. Los estudiantes desarrollarán un proyecto individual y un plan de acción para alcanzar a nuevas generaciones a través del evangelismo por medio de la adoración y el ministerio utilizando el Internet.

226s Historia de la Iglesia

Un estudio de la historia de la iglesia Bautista desde la Reформación hasta el presente. Incluye los temas: líderes Bautistas, confesiones, controversias, reformadores, distinciones, y la recuperación conservadora. Las doctrinas de la inspiración Bíblica y la autoridad religiosa se ven con una perspectiva histórica. Los estudiantes crearán un proyecto visual y un librito acerca de las distinciones, creencias y prácticas de los Bautistas.

227s Resolviendo Conflictos

Un estudio de las dinámicas y principios del liderazgo y resolución de conflictos dentro de la iglesia. Los temas incluyen las raíces que causan los conflictos, los tipos de conflicto, enfrentando el conflicto, la paz falsa, ataques personales, juegos de poder, la confesión y el perdón, la disciplina y la restauración, cuando no hay ninguna resolución, ministrando a gente problemática, y la terminación forzada. Los estudiantes crearán un plan personal para manejar el conflicto en el ministerio.

228s Temas Críticos

Una vista panorámica de los principales temas teológicos que enfrenta el cristiano en una edad posmoderna. Incluye los temas: la naturaleza de la verdad, la hermenéutica, la exactitud sin error de la Biblia, la caída del hombre, los ángeles, la profecía, la teología, el pluralismo, la familia, el aborto, la iglesia y el gobierno, la tolerancia, el Cristianismo único, y puntos de vista conflictivos. Los estudiantes crearán un proyecto visual y un librito acerca de los fundamentos de la fe Cristiana.

229s Ética Bíblica

Un estudio acerca de los asuntos principales relacionados a la ética Bíblica. Los temas incluyen: la ética y la cultura, el aborto, la eutanasia, bioética, la sexualidad humana, la política, la guerra, la condena capital, la raza, el entretenimiento, el ambiente, haciendo decisiones, y la naturaleza de la verdad. Los estudiantes crearán un proyecto visual y un plan de acción que aplica la ética Bíblica a la vida y el ministerio.

230s Mi Experiencia con Dios

Un discipulado intensivo que equipa a los creyentes para que sean discipuladores de otros hacedores de discípulos en la iglesia local. Los temas incluyen: la personalidad, los dones espirituales, las disciplinas espirituales y estilos de liderazgo. Los estudiantes analizarán su llamado, sus dones espirituales, y la mezcla de dones espirituales para poder ministrar efectivamente; y crearán un plan de acción para su ministerio de discipulado. Una experiencia de ministerio supervisado y dirigido para los alumnos en su área específica de interés y habilidad.

Estableciendo un Sitio de Enseñanza

El proceso para comenzar un sitio

- Primero, para poder comenzar un sitio, el sitio debe estar respaldado, o patrocinado por una iglesia Bautista del Sur, una Asociación o un Instituto (Vea la "Solicitud para Certificación del Sitio"). En muchos casos, el sitio de enseñanza será el sitio de la iglesia que respalda o de la oficina de la asociación.
- Segundo, una vez que el sitio ha sido respaldado por una iglesia o asociación, El EBI entonces certificará dicho establecimiento del sitio de enseñanza.
- Tercero, una vez que el sitio de enseñanza ha sido certificado, el pastor de la iglesia que respalda o el DOM de la asociación nombrará al director del sitio, quien a su turno deberá ser certificado por el EBI.
- Cuarto, el director del sitio trabaja con el EBI en la planeación de la secuencia de los cursos, reuniendo los recursos para la instrucción, y consiguiendo instructores calificados para los cursos.

Nombrando el sitio

El EBI de [nombre de la ciudad o de la asociación]. (por ejemplo, EBI de Central Coast, EBI de Central Valley, EBI de Costa Meda, EBI de Crescent Bay, EBI of Delta Valley, EBI de East Bay, EBI de El Cajón, EBI de Encanto, EBI de Feather River, EBI de Gold Coast, EBI of Golden Hills, EBI de High Desert, EBI de Inglewood, EBI de Inland Empire, EBI de Kern County, EBI de Long Beach, EBI de Los Angeles, EBI de Mendo Lake, EBI de Mid-Valley, EBI de Mother Lode, EBI de National City, EBI de North Coast, EBI de Orange County, EBI de Pacific, EBI de Redwood Empire, EBI de Sacramento, EBI de San Diego, EBI de San Fernando, EBI de San Francisco, EBI de Sequia, EBI de Shasta, EBI de Sierra Butte, EBI de Sierra Foothills, EBI de South Bay, EBI de Stockton, EBI de Tahoe, EBI de Tijuana, EBI de Trinity).

Director del Sitio

Las Responsabilidades del Director del Sitio

- Al archivar las calificaciones tomadas de la lista de asistencia y del reporte de calificaciones por favor dé una fotocopia de esta *Matricula de Inscripción y Reporte de Calificaciones* al estudiante.
- Guarde las originales de la *Matricula de Inscripción y Reporte de Calificaciones* en los archivos del sitio, y
- Envíe por correo electrónico la *Lista de Asistencia y el Reporte de Calificaciones* a EBI a la siguiente dirección: gwoods@socalsem.edu
- Pedir los libros **8 semanas antes** de que los cursos comiencen para que los estudiantes puedan recibirlos en la última sesión del curso anterior.
- Reunir los formularios de **Certificación de Profesores** y enviarlos a EBI.
- Reunir los **Contratos de Profesores**.
- Distribuir los esquemas instructivos y los materiales del curso en la última sesión del curso anterior.
- Ayudar a los instructores para reunir los recursos necesarios de instrucción, incluyendo los libros para los alumnos.
- Reclutar a los instructores calificados para los cursos.
- Establecer y mantener la operación de las clases en el sitio.
- Ser responsable de preparar y de entregar todos los formularios archivos necesarios al EBI.
- Tomar una foto digital de cada clase de alumnos y mandarlo por correo o correo electrónico a EBI.
- Mantener la asistencia/grados, calificaciones del estudiante y entregarlas al EBI cuando termine cada curso.
- Distribuir las calificaciones a los estudiantes al final de cada curso.
- Evaluar la calidad de la instrucción y evaluar la calidad del trabajo de los alumnos vs. sus calificaciones.
- Procesar las solicitudes nuevas y envíe las a EBI.
- Mantener una copia de todos los libritos, trabajos semestrales y proyectos visuales para su examen/evaluación durante la visita anual de EBI/SCS para la certificación del sitio. (También es importante porque cursos que no incluyen libritos, trabajos semestrales y proyectos visuales no serán aceptados por el Southern California Seminary.)
- Enviar por correo o correo electrónico una copia del mejor librito y el mejor proyecto de cada curso a EBI para ser incluido en la página Web de EBI.

Cómo se elige, designa el director del sitio

El patrocinador del sitio será quien elija, designe al director del sitio. El director del sitio que haya sido elegido o designado, entonces llenará una solicitud. Y después el EBI certificará la elección.

Certificando a los Instructores

Cada director de sitio es responsable de enlistar o contratar a los instructores. Una vez que el instructor haya hecho la solicitud, él deberá ser aprobado por el director del sitio, certificado por el patrocinador y el director de misiones, y finalmente certificado por el EBI. El proceso ayuda a asegurar que los maestros se encuentren calificados espiritualmente, académicamente y de experiencia. Se recomienda que los instructores del EBI tengan un mínimo del Título de Bachillerato. Los instructores que no tengan un Título de Bachillerato serán supervisados y apoyados por un maestro que tenga la maestría o por el director del sitio.

Las Responsabilidades de los Instructores

- Dar las *Matriculas de Inscripción y Reporte de Calificaciones* al Director del sitio.
- Dar las *Listas de Asistencia y Reporte de Calificaciones* al Director del sitio para envíe a gwoods@socalsem.edu
- Pedir los libros 8 semanas antes de que los cursos comiencen para que los estudiantes puedan recibirlos en la última sesión del curso anterior.
- Completar los formularios de **Certificación de Profesores** y devolverlos al director del sitio.
- Completar los **Contratos de Profesores** y enviar una copia al director del sitio.
- Facilitar pruebas, diálogo y actividades de grupo como explicado en el esquema instructivo y los materiales del instructor.
- Averiguar que los alumnos hayan entregado sus formularios de **Solicitud** y **Matriculación**.
- Mantener la asistencia/calificaciones de los alumnos y entregarlas al director del sitio cuando se termina cada curso.
- Recordarles a los alumnos a que mantengan una carpeta de todos sus libritos y proyectos visuales.
- Dar una copia de todos los libritos y proyectos visuales al director del sitio para que los tenga listos en el día de examen/evaluación durante la visita anual de EBI/SCS.
- Enviar por correo o correo electrónico una copia de los mejores libritos y mejores proyectos de cada curso a EBI para ser puestos en la página Web de EBI.

Currículo del Curso

Todos los esquemas instructivos, tareas, pruebas y exámenes serán proporcionados por el EBI. Nuestro deseo es el de proporcionar a todos los instructores todo lo necesario para enseñar eficazmente y liberarlos para que interactúen con, y animen a los estudiantes. Esto también permite que los exámenes y el contenido del curso sean estandarizados en cada localidad. El EBI proporciona los planes para la lección y los materiales instructivos que ayudarán al instructor en áreas como lo sería la comunicación con los varios estilos de aprendizaje, usando el PowerPoint, y el uso de la Internet.

Cualquier cambio en libro de texto o sílabos, necesita ser aprobado por el EBI para asegurar que su crédito sea transferible. Un repaso del Mensaje y la Fe Bautista y su declaración, deberá ser incluido en cada curso.

Finanzas

El EBI es un abordamiento descentralizado para el entrenamiento de líderes a quienes proporciona sus servicios libres de cargo para los sitios de enseñanza. Consideramos un privilegio ayudar al entrenamiento del liderazgo de las iglesias y queremos hacerlo sin ningún cargo a dichos sitios. A causa de la independencia financiera que tiene cada uno de los sitios, cada sitio de enseñanza se hace cargo y reporta sus propios asuntos financieros.

Aunque el costo para el estudiante se debe mantener bajo, un sitio puede desear cobrar cierta cantidad para poder pagar un estipendio a los instructores o para ayudar a cubrir los gastos del mantenimiento de una biblioteca y del sitio. El estipendio recomendado para los instructores es de \$500 por curso o \$50 por estudiante, pero esto es ultimadamente determinado por cada sitio individualmente, en vista de los recursos financieros.

La posición de director del sitio es una de voluntario; sin embargo, el sitio puede decidir pagarle un estipendio. En esos casos, esa cantidad debe salir del sitio, ya que el EBI no provee salarios para el personal del sitio.

Formularios

Todos los formularios del EBI (por ejemplo, la certificación del director del sitio, certificación del sitio, certificaciones de instructores, solicitudes de estudiantes, formularios de inscripción, calificaciones, formularios de asistencia, formularios de retiro de clase, etc.) se encuentran disponibles en www.shadowmountain.org/ebi. Los Formularios pueden ser duplicados en el sitio de enseñanza según sea necesario.

Acuerdo de Enseñanza

Cada trimestre, los instructores y los directores de sitio deben completar un Acuerdo de Enseñanza que aclaran instrucciones especiales, llaves para entrar a las clases, matriculando a nuevos alumnos, dirección del sitio de enseñanza, día y horario de las clases, fechas de comienzo y fin de las clases, instrucciones para los pedidos de libros, cantidad para ser pagado como honorario para el instructor y cuando será pagado. Este proceso ayuda a clarificar las expectativas, los documentos y la información de contacto. Mire abajo.

Mayordomía y Donativos

El Equip Biblical Institute goza del apoyo de donadores que han dado como si fuera al Señor. Sus generosas contribuciones han hecho posible el continuar educando a hombres y mujeres para el ministerio del cuerpo de Cristo.

Los Donativos siempre son bienvenidos. El EBI acepta donativos en efectivo, por cheque y por giros postales. Por favor no envíe dinero en efectivo o monedas, por correo. El EBI también acepta donativos que no sean de dinero en efectivo, como lo serían acciones o valores, bonos, fondos mutualistas, bienes raíces. Usted también podría incluir al EBI en la planificación de su testamento.

Su donativo será usado para extender la misión del Equip Biblical Institute.

Equip Biblical Institute
2100 Greenfield Drive
El Cajon, CA 92019-1161

FAQ Preguntas Frecuentes

1. ¿Cuánto cuesta los cursos de EBI?

Los cursos de EBI se ofrecen sin ningún costo a los sitios de enseñanza. Los alumnos pagan un honorario (normalmente \$75-\$100) a su maestro determinado por su sitio local.

2. ¿Los créditos de EBI son transferibles a un programa acreditado de nivel licenciatura?

EBI provee instructivos, establece el currículo y monitorea la calidad de la enseñanza para que los créditos puedan ser transferidos al programa acreditado de nivel licenciatura en estudios bíblicos del Seminario del Sur de California. Calificaciones debajo del 70% no son transferibles.

3. ¿Cuál es el propósito de EBI?

El Instituto Bíblico de Capacitación se organizó en el 2004 para asistir iglesias bautistas en la preparación de iniciadores, pastores, maestros y laicos de iglesias urbanas e idiomas minoritarios. Esta preparación incluye conocimiento bíblico y teológico, inicio de iglesias y métodos de desarrollo, y habilidades prácticas del ministerio.

Este entrenamiento se lleva a cabo por medio del establecimiento de sitios de enseñanza en las áreas urbanas donde se necesitan. Cada sitio es financieramente independiente de EBI. EBI provee supervisión académica y dirección. EBI provee el currículo acreditado para cada uno de los cursos para asegurar la transferencia de créditos.

Por medio del desarrollo de liderazgo de EBI, líderes cristianos de varias nacionalidades son equipados para iniciar iglesias, evangelizar, y ministrar para que así haya una iglesia culturalmente relevante para cada persona. Los graduados participan en la ceremonia de graduación del Seminario del Sur de California. Los alumnos pueden continuar en el programa acreditado de nivel licenciatura en estudios bíblicos con el Seminario del Sur de California.

4. ¿Cuál es la misión de EBI?

La misión del Instituto Bíblico de Capacitación es glorificar a Dios al asistir a las iglesias locales para equipar creyentes de diferentes culturas e idiomas a vivir y ministrar bíblicamente, basándose en la Palabra inerrante de Dios. Esta preparación incluye fortalecer el conocimiento bíblico, carácter cristiano y habilidades del ministerio.

5. ¿En qué idiomas se ofrecen los cursos?

Actualmente los cursos se ofrecen en inglés y en español. Cursos serán ofrecidos en otros idiomas cuando los recursos estén disponibles.

6. ¿Los créditos de CLD son transferibles a EBI?

EBI acepta créditos de instituciones educacionales de la iglesia bautista incluyendo Extensión del Seminario y Desarrollo de Liderazgo Contextualizado (CLD).

7. ¿Cuánto cuesta graduarse?

Hay una cuota de graduación que incluye la renta de la toga, diploma, y cena para dos personas. La ceremonia de graduación es en mayo de cada año.

8. ¿Pueden los alumnos aplicar a EBI por Internet?

Actualmente EBI solo acepta aplicaciones escritas enviadas por medio del sitio local de enseñanza. Estas aplicaciones están disponible en el Internet:

<http://www.shadowmountain.org/ebi/Student%20Forms.htm>

9. ¿Cómo puede una iglesia bautista o una asociación organizar un sitio de enseñanza?

Primero, para empezar un sitio de enseñanza, el sitio de enseñanza debe ser patrocinado por una iglesia, asociación o institución bautista (Vea la "Aplicación para Certificación de Sitio). En muchos casos, el sitio de enseñanza será la oficina de la iglesia o asociación patrocinadora. Segundo, ya que el sitio tenga una iglesia o asociación patrocinadora, EBI entonces certificará el establecimiento del sitio de enseñanza.

Tercero, ya que el sitio de enseñanza sea certificado, el pastor de la iglesia patrocinadora o asociación patrocinadora (Director de Misiones) asignará a un director del sitio de enseñanza, el cual después debe ser certificado por EBI.

Cuarto, el director del sitio de enseñanza trabaja con EBI en planificar la secuencia de cursos, conseguir recursos de enseñanza, y reclutar maestros calificados para los cursos.

10. ¿Los maestros pueden usar su propio instructivo en lugar del instructivo de EBI?

Han escuchado decir, "Es más fácil recibir perdón que permiso." Desafortunadamente, esto NO es siempre verdad en el ámbito académico. Por un lado, solo los cursos que siguen el instructivo de EBI son aprobados para transferencia al programa de nivel licenciatura en estudios bíblicos del Seminario del Sur de California. Por otro lado, EBI siempre está buscando maneras de mejorar los cursos. Si un maestro tiene sugerencias para mejorar un instructivo del curso incluyendo libros de texto, asignaturas, temas, etc., por favor entréguenlas al Director de EBI para su aprobación. Así no habrá sorpresas desagradables para los alumnos cuando sea

tiempo de transferir cursos. Su cooperación es apreciada grandemente. Sus alumnos se lo van agradecer.

11. ¿Los maestros y sitios reportan ingresos al IRS?

Directores de sitio deben comunicar a los maestros en un Acuerdo de Enseñanza cuanto recibirán como honorario por enseñar un curso basándose en el número de alumnos. Una copia del Acuerdo de Enseñanza es proporcionada.

EBI no da consejo legal o financiero.

El IRS considera maestros como “Empleados” o “Contratista.”

El IRS considera honorarios como “ingreso” y no importa si el honorario se da directamente por los alumnos o por la asociación/director del sitio.

Ya que esto es así, maestros deberán completar una W-2 o W-9 para reportar su número de seguro social a la asociación/director de sitio.

Si es así, la asociación/directores de sitio necesitarían completar una W-2 o 1099 para reportar ingresos al IRS.

El buscar consejo legal por medio de la oficina de la asociación es recomendado.

12. ¿Cómo un alumno puede aplicar para un diploma en ministerios?

Cuando un alumno ha completado 14 cursos, él/ella puede aplicar para el diploma en ministerios llenando la Petición para Graduación en FORMAS PARA ESTUDIANTES. La ceremonia de graduación es en mayo de cada año. La cuota de graduación incluye el diploma y la renta de la toga de graduación. Una cena para dos también está incluida.

13. ¿Cómo un alumno puede aplicar para un asociado en estudios bíblicos?

Cuando un alumno ha completado 30 cursos, el/ella puede aplicar para el asociado en estudios bíblicos llenando la Petición para Graduación en FORMAS PARA ESTUDIANTES. La ceremonia de graduación es en mayo de cada año. La cuota de graduación incluye el diploma y la renta de la toga de graduación. Una cena para dos también está incluida.

14. ¿Cómo puedo añadir trabajos ejemplares de alumnos en la pagina Internet de EBI?

EBI honra trabajo excelente al añadirlo en la página Internet de EBI. Es importante que los maestros envíen por correo electrónico los mejores proyectos de cada curso a EBI al gwoods@socalsem.edu El proyecto será añadido en la pagina Internet de EBI para honrar al alumno y permitir a otros alumnos el aprender del trabajo ejemplar de sus compañeros de estudio.

15. ¿Cuánto deberían de recibir los maestros como honorario?

Cada sitio determina la cantidad del honorario para el maestro. EBI recomienda por lo menos \$75 - \$100 por alumno—sin embargo, circunstancias locales pueden dictaminar otras cantidades.

16. ¿Qué es el certificado de liderazgo?

El certificado de liderazgo es un estudio de 12 libros tomados en 12 a 24 meses. Los alumnos se reúnen 90 minutos por semana para discutir las lecturas. No hay pruebas, asignaturas escritas o calificaciones. Cuando los alumnos terminan el programa, un servicio de graduación se lleva a cabo con un costo de \$177 por alumno. Temas incluyen el estudio bíblico, interpretación bíblica, la vida cristiana, crecimiento de la iglesia, consejería, evangelismo, liderazgo, matrimonio, ministerio de varones, ministerio pastoral, profecía, ayudas para la enseñanza, teología, ministerio de damas, religiones del mundo, adoración, ministerio de jóvenes.

Pautas Sugeridas para Profesores

Enseñando a Aprendices Adultos

Horario de la Sesión de Clase

6:00-6:20	1. Un período de 20 minutos: una oración dirigida por un alumno, canción opcional, y cátedra introductoria (PowerPoint es opcional).
6:20-7:00	2. Una discusión de 40 minutos sobre (1) observaciones, (2) interpretaciones, y (3) aplicaciones basadas en el portafolio y enfocándose en situaciones actuales del ministerio relacionadas con el discipulado y el desarrollo de líderes.
7:00-7:40	3. Un ejercicio de aprendizaje activo en grupo de 40 minutos.
7:40-7:55	4. Un período de 15 minutos para reportes en grupo y resumen de la cátedra.
7:55	5. Oración y bendición dirigida por el instructor.
7:55-8:05	6. Un receso de 10 minutos entre las dos clases.

8:05-8:25	1. Un período de 20 minutos: una oración dirigida por un alumno, canción opcional, y cátedra introductoria (PowerPoint es opcional).
8:25-9:05	2. Una discusión de 40 minutos sobre (1) observaciones, (2) interpretaciones, y (3) aplicaciones basadas en el portafolio y enfocándose en situaciones actuales del ministerio relacionadas con el discipulado y el desarrollo de líderes.
9:05-9:45	3. Un ejercicio de aprendizaje activo en grupo de 40 minutos.
9:45-10:00	4. Un período de 15 minutos para reportes en grupo y resumen de la cátedra.
10:00	5. Oración y bendición dirigida por el instructor.

Ambiente en la Sesión de Clase

1. Coloque las mesas en un semicírculo para que así cada uno pueda ver al otro y no haya una fila trasera de alumnos.
2. Haga que los alumnos se sienten en grupos de tres para los proyectos en grupo.
3. Anime a los estudiantes que se sienten con diferentes grupos al moverse un asiento a la derecha en cada sesión.
4. Dé a cada grupo dos hojas de papel (8 ½" x 11"): una para anotar sus ideas y otra para dibujar una ilustración. Opcional: Tenga una hoja de papel (11 x 17) disponible para proyectos en grupo (o los estudiantes pueden utilizar dos hojas de papel juntas (8 ½ x 11)).

Reglas de la Sesión de Clase

1. Durante la discusión, solamente una persona puede hablar a la vez (si otros estudiantes están hablando, levante su mano hasta que haya silencio). Esto es una muestra de mutuo respeto.
2. No procure hablar sobre los estudiantes. Si no notan su mano levantada, camine hacia los habladores—pero no hable con ellos. Ellos entenderán el mensaje que debe haber solamente una persona hablando a la vez y después usted puede continuar hablando.

Manejo de la Clase

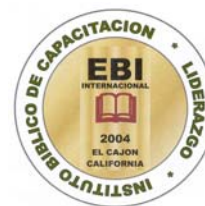
1. Siempre comience a tiempo con un tiempo de oración dirigido por un estudiante y canto. Esto establece un respeto al tiempo, desarrolla habilidades de liderazgo y responsabilidad en aprender por parte de los estudiantes.
2. Comience la sesión con 20 minutos de cátedra y/o PowerPoint. Siempre mantenga la cátedra relativamente corta.
3. Entonces involucre a los estudiantes en 40 minutos de discusión. Los adultos aprenden más de lo que dicen que de lo que escuchan. La meta es cambiar vidas—no la memorización de datos.
4. Recuérdele a los estudiantes que lean los capítulos y que contesten las preguntas de la prueba antes de venir a clase de modo que el enfoque durante la sesión de clase pueda estar en observaciones, interpretaciones, y aplicaciones basadas en las lecturas y enfocándose en las situaciones actuales del ministerio relacionadas con el discipulado y el desarrollar líderes.
5. Involucre a los estudiantes en ejercicios de aprendizaje en grupo por 40 minutos. Esto permite que cada estudiante utilice sus propios estilos de aprendizaje y aspectos fuertes de la oratoria, reflexión, redacción, y dibujo.
6. Involucre a los estudiantes al ponerse de pie y dar reportes en grupo por 15 minutos. Esto desarrolla confianza y habilidades de oratoria en público.
7. No permita que los estudiantes se escondan en la fila trasera. Haga de todo asiento un asiento de primera fila para que todos puedan ver quién está hablando al formar un semicírculo de mesas. Esto reduce la charla innecesaria y anima a que todos participen.
8. Haga que los estudiantes formen nuevos grupos en cada sesión al mover a los estudiantes un asiento a la derecha cada semana. Esto permite que los estudiantes se conozcan y formen una comunidad de aprendizaje.

Debemos aprender de los demás como aprendices humildes y líderes-siervos.

Pautas Sugeridas para Profesores

Profesores, nuestra misión es desarrollar a líderes transformacionales. Nuestra meta es llevar al estudiante de donde está hacia el siguiente nivel. Ya que la mayoría de los estudiantes y líderes aprenden mejor en grupos pequeños, es importante que usted siga las siguientes pautas:

1. **Anime a que los estudiantes más fuertes asistan a los estudiantes más débiles.** Ambos se beneficiarán de este arreglo ya que ejemplifica el discipulado cristiano.
2. **La cátedra no debe durar más de 15-20 minutos**—los estudiantes aprenden mejor con discusión, compartir, y aplicación. Recuerdan más lo que dicen que lo que escuchan.
3. **Anime a que los estudiantes trabajen en grupos con los Portafolios** de modo que los estudiantes más fuertes puedan ayudar a que los estudiantes más débiles se hagan fuertes. La meta es llevar al estudiante de donde está hacia el siguiente nivel de liderazgo.
4. **Recuérdele a los estudiantes que el propósito de los proyectos en grupo** es para dar experiencia a los estudiantes en cómo aprender y trabajar juntos en equipos así como ellos lo harán en la vida real y en el ministerio.
5. **Recuérdele a los estudiantes que el propósito de los sermones y de las presentaciones de libretos** es para dar experiencia a los estudiantes en cómo predicar y enseñar y articular sus creencias así como ellos lo harán en la vida real y en el ministerio.



Acuerdo de Enseñanza

Nombre del Sitio de Enseñanza _____

El propósito de este acuerdo es aclarar que es lo que se espera del maestro en cuanto a las horas y los honorarios.

Nombre del Maestro: _____
 Domicilio: _____

 Teléfono: _____
 Sitio de Enseñanza: _____
 Horarios, Días: _____
 Inicia & Termina: _____
 Nombre del Curso _____

Instrucciones especiales, llaves, reportar asistencia y calificaciones, colección de honorarios, ordenar textos, etc.:

Al firmar este acuerdo, acordamos cumplir con la enseñanza conforme al instructivo de EBI, el reglamento de calificaciones de EBI, y los procedimientos administrativos de EBI para asegurar la transferencia de créditos al Seminario del Sur de California.

Las responsabilidades del maestro incluyen: (a) mantener un testimonio cristiano que honra a Dios y promueve el ministerio de EBI; (b) enfocarse en fomentar el crecimiento estudiantil en el conocimiento bíblico, carácter cristiano, y habilidades del ministerio; (c) continuar en su propio crecimiento espiritual; (d) someterse al Manual para Profesores de EBI para mantener un alto nivel académico y moral; (e) trabajar entusiastamente con otros para alcanzar las metas y propósitos de EBI—es glorificar a Dios al asistir a las iglesias locales para equipar creyentes de diferentes culturas e idiomas a vivir y ministrar bíblicamente, basándose en la Palabra inerrante de Dios; y (f) enviar por correo electrónico ejemplos de trabajos estudiantiles a EBI.

Reconociendo que los instructores pasan 60-100 horas en preparación y enseñando cada curso, el honorario/compensación para este curso de 14 semanas (28-horas) será un *mínimo* de \$_____. La mitad del honorario de \$_____ se dará en la séptima semana y la otra mitad de \$_____ se dará cuando se hayan entregado las calificaciones finales al director del sitio en esta fecha: _____. Se recomienda que los estudiantes paguen \$5 por una copia del portafolio.

Firma del Maestro	Nombre en Letra de Molde	Fecha
-------------------	--------------------------	-------

Firma del Director del Sitio/Asociación	Nombre en Letra de Molde	Fecha
---	--------------------------	-------

EBI no da consejo legal o financiero.

- El IRS considera maestros como "Empleados" o "Contratista."
- El IRS considera honorarios como "ingreso" y no importa si el honorario se da directamente por los alumnos o por la asociación/director del sitio.
- Ya que esto es así, maestros deberán completar una W-2 o W-9 para reportar su número de seguro social a la asociación/director de sitio.
- Si es así, la asociación/directores de sitio necesitarían completar una W-2 o 1099 para reportar ingresos al IRS.

El buscar consejo legal por medio de la oficina de la asociación es recomendado.